附件

莆田市生态环境违法行为举报奖励审批单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 奖励事由 | |  | | |
| 奖励金额 | |  | | |
| 奖励依据 | |  | | |
| 受奖励人  （或单位） | |  | 身份证号码  （或统一社会信用代码） |  |
| 委托代理人  （身份证号码） | |  | 与受奖励人关系 |  |
| 信访举报时间 | |  | 信访举报方式 |  |
| 信访举报内容 | |  | | |
| 信访举报事项  调查处理结果 | |  | 处理决定书文号 |  |
| 信访举报事项调查处理情况简介 | |  | | |
| 信访事项调查人 | | 年 月 日 | | |
| 调查机构负责人 | | 年 月 日 | | |
| 法制部门审查意见 | | 年 月 日 | | |
| 财审部门审查意见 | | 财务审核： 负责人： 年 月 日 | | |
| 局领导审批意见 | 调查部门分管领导 | 年 月 日 | | |
| 法制部门分管领导 | 年 月 日 | | |
| 财审部门分管领导 | 年 月 日 | | |
| 局长 | 年 月 日 | | |

备注：1.应将举报人（受奖励人）身份证复印件、举报方式及内容证明材料、举报人协助调查证明材料（照片、视频）、信访事项调查处理决定书、财务出纳证明材料统一纳入档案。